



BORANG PERMOHONAN PENGELUARAN SIJIL PENYIAPAN DAN PEMATUHAN (CCC)

| | | |
|----------------|---|--|
| Cadangan | : | |
| Tetuan | : | |
| PSP/SP | : | |
| Alamat PSP/ SP | : | |
| No. Telefon | : | |
| No. Fail | : | |

A. PERINGKAT 1 : PENGEMUKAAN BORANG B (PERMULAAN KERJA BINAAN)

SILA TANDA (/) DI PETAK BERKENAAN BAGI SETIAP DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN

1. UNIT OSC

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--|---------|-----|
| 1.1 | Borang <ul style="list-style-type: none">Borang B (Memulakan Kerja Tanah), Undang-undang Kecil Kerja TanahBorang B (Memulakan kerja Bangunan), Jadual Kedua, UKBS 1984Borang JKJ 103 (Masuk Tapak) – Akta Kilang dan Jentera 1967PDC 6 (Memulakan Kerja Pembentukan) | | |
| 1.2 | Perakuan Perunding bagi skop Pengairan dan Saliran | | |
| 1.3 | Perakuan Perunding bagi skop Pengurusan Sisa Pepejal dalam Bangunan | | |
| 1.4 | Jadual Pelaksanaan Projek | | |
| 1.5 | Senarai Perunding-perunding projek yang berurusan dengan PBT | | |
| 1.6 | Sijil Tanah / SIFUS / pelan Pra Hitungan yang diluluskan | | |
| 1.7 | Pengesahan Jabatan Perancang PBT bahawa Caruman Infrastruktur (ISF) / Development Chargers selesai dibayar / Caruman Kaw. Lapang / Caj Pemajuan | | |



| | | | |
|------|--|--|--|
| 1.8 | Permohonan Permit Keluar Tanah dan bayaran(Resit Bayaran) | | |
| 1.9 | Pelan perpaipan dalaman (rekod Jabatan Bangunan), <i>Internal Plumbing Plan, Sanitary plan</i> | | |
| 1.10 | Pelan Bangunan (Rekod PPSPPA) | | |
| 1.11 | Sijil (C1) dan Pelan Kelulusan Kebenaran Merancang (salinan) | | |
| 1.12 | Surat dan Pelan Kelulusan Pelan Kerja Tanah, Jalan dan Parit (salinan) | | |
| 1.13 | Surat dan Pelan Kelulusan Pelan Bangunan (salinan) | | |
| 1.14 | Surat dan Pelan kelulusan Pelan Landskap (salinan) | | |

2. JABATAN BANGUNAN

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--|---------|-----|
| 2.1 | Borang B (Memulakan kerja Bangunan), Jadual Kedua, UKBS 1984 | | |
| 2.2 | Jadual Pelaksanaan Projek | | |
| 2.3 | Sijil Tanah / SIFUS / pelan Pra Hitungan yang diluluskan | | |
| 2.4 | Pelan perpaipan dalaman (rekod Jabatan Bangunan), <i>Internal Plumbing Plan, Sanitary plan</i> | | |
| 2.5 | Pengesahan Jabatan Perancang PBT bahawa Caruman Infrastruktur (ISF) / Development Chargers selesai dibayar | | |
| 2.6 | Surat dan Pelan Kelulusan Pelan Bangunan (salinan) | | |

3. JABATAN KEJURUTERAAN

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--|---------|-----|
| 3.1 | Borang B (Memulakan Kerja Tanah), Undang-undang Kecil Kerja Tanah | | |
| 3.2 | Permohonan Permit Angkut Bahan dan bayaran | | |
| 3.3 | Permohonan Permit Guna Jalan Awam dan bayaran | | |
| 3.4 | Surat dan Pelan Kelulusan Pelan Kerja Tanah, Jalan dan Parit (salinan) | | |

4. JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--|---------|-----|
| 4.1 | Borang B (Memulakan kerja Bangunan), Jadual Kedua, UKBS 1984 | | |
| 4.2 | Surat dan Pelan Kelulusan Pelan Bangunan – CD Format PDF | | |

5. JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--|---------|-----|
| 5.1 | Perakuan Perunding bagi skop Pengairan dan Saliran | | |

6. PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN PEMBERSIHAN AWAM (PPSPPA)

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|---|---------|-----|
| 6.1 | Perakuan Perunding bagi skop Pengurusan Sisa Pepejal dalam Bangunan | | |



7. PEJABAT TANAH DAERAH (PTD)

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--|---------|-----|
| 7.1 | Permohonan Permit Keluar Tanah dan bayaran | | |

8. JABATAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJA (DOSH)

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|---|---------|-----|
| 8.1 | Borang JKJ 103 (Masuk Tapak) – Akta Kilang dan Jentera 1967 | | |

9. INDAH WATER KONSORTIUM SDN. BHD.(IWK)

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--------------------------------------|---------|-----|
| 9.1 | PDC 6 (Memulakan Kerja Pembentungan) | | |

| DI AKUI MEMATUHI KEPERLUAN PERMOHONAN | UNTUK KEGUNAAN PEJABAT |
|--|---|
| COP DAN TANDATANGAN PERUNDING BERDAFTAR | <u>PENGESAHAN PEGAWAI</u> COP DAN TANDATANGAN: TARIKH : |
| CATATAN: | |



B. PERINGKAT 2 : PEMERIKSAAN INTERIM

DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN

1. UNIT OSC

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--|---------|-----|
| | Borang <ul style="list-style-type: none">Borang Kesediaan Pemeriksaan Interim | | |
| 1.1 | Syarikat Air Johor Holdings (SAJH) | | |
| 1.2 | Tenaga Nasional Berhad (TNB) | | |
| 1.3 | Jabatan Kerja Raya (JKR) bagi Jalan dan Parit (Sekiranya melibatkan jalan JKR / perparitan) | | |
| 1.4 | Jabatan kejuruteraan bagi Jalan dan parit (Sekiranya Jalan di bawah kawalselia PBT) | | |
| 1.5 | Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM) | | |
| 1.6 | Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (DOSH) | | |
| 1.7 | Indah Water Konsortium (IWK) | | |

2. SYARIKAT AIR JOHOR HOLDINGS (SAJH)

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--------------------------------------|---------|-----|
| 2.1 | Borang Kesediaan Pemeriksaan Interim | | |

3. TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--------------------------------------|---------|-----|
| 3.1 | Borang Kesediaan Pemeriksaan Interim | | |

4. JABATAN KERJA RAYA (JKR)

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--------------------------------------|---------|-----|
| 4.1 | Borang Kesediaan Pemeriksaan Interim | | |

5. JABATAN KEJURUTERAAN, MPM

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--------------------------------------|---------|-----|
| 5.1 | Borang Kesediaan Pemeriksaan Interim | | |



6. JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)

| BIL | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|-----|--------------------------------------|---------|-----|
| 6.1 | Borang Kesediaan Pemeriksaan Interim | | |

7. JABATAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJA (DOSH)

| BIL | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|-----|--------------------------------------|---------|-----|
| 7.1 | Borang Kesediaan Pemeriksaan Interim | | |

8. INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)

| BIL | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|-----|--------------------------------------|---------|-----|
| 8.1 | Borang Kesediaan Pemeriksaan Interim | | |

| DI AKUI MEMATUHI KEPERLUAN PERMOHONAN | UNTUK KEGUNAAN PEJABAT |
|--|---|
| COP DAN TANDATANGAN PERUNDING BERDAFTAR | <u>PENGESAHAN PEGAWAI</u> COP DAN TANDATANGAN: TARIKH : |
| CATATAN: | |



C. PERINGKAT 3 :

PEMERIKSAAN AKHIR I (Sistem Bekalan Elektrik Luaran – Sistem Bekalan Air Luaran – Jalan dan Parit – Penyambungan Komunikasi)

DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN

1. UNIT OSC

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|---|---------|-----|
| 1.1 | Borang <ul style="list-style-type: none">Borang Permohonan Pemeriksaan Akhir I | | |
| 1.2 | NFP (* SKMM / TM) | | |
| 1.3 | Syarikat Air Johor Holdings (SAJH) | | |
| 1.4 | Tenaga Nasional Berhad (TNB) | | |
| 1.5 | Jabatan Kejuruteraan PBT *jika berkenaan | | |
| 1.6 | Jabatan Kerja Raya (JKR) *jika berkenaan | | |

2. SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALASIA (SKMM) / TELEKOM MALAYSIA (TM)

| BIL | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|-----|---------------------------------------|---------|-----|
| 2.1 | Borang Permohonan Pemeriksaan Akhir I | | |

3. SYARIKAT AIR JOHOR HOLDINGS (SAJH)

| BIL | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|-----|---------------------------------------|---------|-----|
| 3.1 | Borang Permohonan Pemeriksaan Akhir I | | |

4. TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)

| BIL | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|-----|---------------------------------------|---------|-----|
| 4.1 | Borang Permohonan Pemeriksaan Akhir I | | |

5. JABATAN KEJURUTERAAN, MPM / JABATAN KERJA RAYA (JKR) *Potong mana-mana yang tidak berkenaan

| BIL | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|-----|---------------------------------------|---------|-----|
| 5.1 | Borang Permohonan Pemeriksaan Akhir I | | |



UNIT OSC
MAJLIS PERBANDARAN MUAR
KARUNG BERKUNCI NO.516
84009 MUAR, JOHOR
TEL : 06-9541018 FAKS : 06-9522691
EMEL : oscpmuar@yahoo.com LAMAN WEB : www.mpmuar.gov.my

| DI AKUI MEMATUHI KEPERLUAN PERMOHONAN | UNTUK KEGUNAAN PEJABAT |
|--|--|
| COP DAN TANDATANGAN PERUNDING BERDAFTAR | <u>PENGESAHAN PEGAWAI</u> COP DAN TANDATANGAN: TARIKH : |
| CATATAN: | |



PERINGKAT 3 :

PEMERIKSAAN AKHIR II (Sistem Pencegah Kebakaran Aktif – Sistem Pencegah Kebakaran Pasif – Pemasangan Lif / Eskalator – Sistem Retikulasi Pembentukan – Loji Rawatan Kumbahan)

DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN

1. UNIT OSC

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--|---------|-----|
| 1.1 | Borang <ul style="list-style-type: none">Borang Permohonan Pemeriksaan Akhir II | | |
| 1.2 | Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM) | | |
| 1.3 | Jabatan Kesihatan dan Keselamatan Pekerja (DOSH) | | |
| 1.4 | Indah Water Konsortium (IWK) | | |

2. JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)

| BIL | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|-----|--|---------|-----|
| 2.1 | Borang Permohonan Pemeriksaan Akhir II | | |

3. JABATAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJA (DOSH)

| BIL | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|-----|--|---------|-----|
| 3.1 | Borang Permohonan Pemeriksaan Akhir II | | |

4. INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)

| BIL | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|-----|--|---------|-----|
| 4.1 | Borang Permohonan Pemeriksaan Akhir II | | |

| DI AKUI MEMATUHI KEPERLUAN PERMOHONAN | UNTUK KEGUNAAN PEJABAT |
|--|---|
| COP DAN TANDATANGAN PERUNDING BERDAFTAR | <u>PENGESAHAN PEGAWAI</u> COP DAN TANDATANGAN: TARIKH : |
| CATATAN: | |



D. PERINGKAT 4 : DEPOSIT CCC

DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN

1. UNIT OSC

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|---|---------|-----|
| 1.1 | Salinan Sijil CCC yang telah di akui sah (Borang F) | | |
| 1.2 | Salinan Borang G1 – G21 | | |
| 1.3 | Salinan Ulasan Sokongan Jabatan Teknikal | | |
| 1.4 | Salinan Pelan Lokasi Tapak (A4) | | |
| 1.5 | Borang/Surat Pengesahan Jabatan Dalaman MPM | | |

2. JABATAN BANGUNAN, MPM

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--|---------|-----|
| 2.1 | Sijil CCC (Borang F) Salinan Pihak Berkuasa Tempatan | | |
| 2.2 | Borang G1 – G21 - Asal | | |
| 2.3 | Salinan Ulasan Sokongan Jabatan Teknikal | | |
| 2.4 | Salinan Pelan Lokasi Tapak (A4) | | |

3. LEMBAGA ARKITEK MALAYSIA / LEMBAGA JURUTERA MALAYSIA * potong mana-mana yang tidak berkenaan

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|---|---------|-----|
| 3.1 | Sijil CCC (Borang F) Salinan Lembaga Arkitek / Jurutera | | |
| 3.2 | Salinan Borang G1 – G21 | | |

4. JABATAN KEJURUTERAAN, MPM

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--|---------|-----|
| 4.1 | Salinan Sijil CCC (Borang F) Salinan Pihak Berkuasa Tempatan | | |
| 4.2 | Salinan Borang G1 – G21 | | |
| 4.3 | Salinan Ulasan Sokongan Jabatan Teknikal | | |
| 4.4 | Salinan Pelan Lokasi Tapak (A4) | | |

5. JABATAN KESIHATAN, MPM

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--|---------|-----|
| 5.1 | Salinan Sijil CCC (Borang F) Salinan Pihak Berkuasa Tempatan | | |
| 5.2 | Salinan Pelan Lokasi Tapak (A4) | | |

6. JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA, MPM

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--|---------|-----|
| 6.1 | Salinan Sijil CCC (Borang F) Salinan Pihak Berkuasa Tempatan | | |
| 6.2 | Salinan Pelan Lokasi Tapak (A4) | | |



7. JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN DAN LANDSKAP, MPM

| BIL. | PERKARA | PEMOHON | OSC |
|------|--|---------|-----|
| 7.1 | Salinan Sijil CCC (Borang F) Salinan Pihak Berkuasa Tempatan | | |
| 7.2 | Salinan Pelan Lokasi Tapak (A4) | | |

| DI AKUI MEMATUHI KEPERLUAN PERMOHONAN | UNTUK KEGUNAAN PEJABAT |
|--|---|
| COP DAN TANDATANGAN PERUNDING BERDAFTAR | <u>PENGESAHAN PEGAWAI</u> COP DAN TANDATANGAN: TARIKH : |
| CATATAN: | |

Nota :

- *Setiap permohonan yang dikemukakan kepada Unit OSC semasa menggunakan borang ini hendaklah disertakan dengan surat permohonan.*
- *Salinan dokumen, Borang G1 – G21 & Borang F/ F1 perlu diperakui sah terlebih dahulu sebelum dikemukakan kepada pihak OSC.*
- *Pemohon perlu menggunakan borang ini/ yang sama setiap kali mengemukakan prosedur penyediaan berperingkat CCC*
- *Borang ini akan dikembalikan semula kepada pemohon untuk digunakan sehingga peringkat pengeluaran sijil CCC Selesai.*